



ТОО 1С-Рейтинг

# Руководство пользователя «1С-Рейтинг: Электронная отчетность»

для платформы 1С: Предприятие 8.3

Расширение для конфигурации  
«Бухгалтерия для Казахстана»

Усть-Каменогорск  
2022

---

**ПРАВО ТИРАЖИРОВАНИЯ  
ПРОГРАММНЫХ СРЕДСТВ И ДОКУМЕНТАЦИИ  
ПРИНАДЛЕЖИТ ТОО "1С-РЕЙТИНГ-СОФТ"**

ТОО «1С-Рейтинг-Софт»

Казахстан, г. Усть-Каменогорск, ул. Казахстан, 27

телефон линии консультации: (7232) 20-30-80

e-mail: e-report@1c-rating.kz

URL: <http://1c-rating.kz>.

Разработка конфигурации – Ю. Исабаева, Р. Насыров, О. Шимолина, А. Рюмин

Документация – Н. Тараненко, О. Шимолина

Группа консультационной поддержки – Н. Тараненко, О. Шимолина

Наименование книги:	1С: Предприятие 8. 1С-Рейтинг: Электронная отчетность. Руководство пользователя.
------------------------	---

Дата выхода: 1 ноября 2022 года

---

## ЛИНИЯ КОНСУЛЬТАЦИЙ

Электронная почта: [e-report@1c-rating.kz](mailto:e-report@1c-rating.kz); 1С-Коннект: «1С-Рейтинг: Электронная отчетность».

Пользователям отраслевых решений «1С-Рейтинг» предоставляются услуги линии консультаций. Консультации по использованию сервиса «1С: Рейтинг – Электронная отчетность» можно получить через 1С-Коннект, подключив услугу «1С-Рейтинг: Электронная отчетность», с 9.30 до 17.30 по времени Астаны, кроме суббот, воскресений и праздничных дней (по расписанию казахстанских предприятий) и по электронной почте [e-report@1c-rating.kz](mailto:e-report@1c-rating.kz). Обращаясь на линии консультаций, следует находиться рядом со своим компьютером, иметь под рукой настоящее руководство. Отвечая на возникшие у Вас вопросы, дежурный сотрудник может воспроизвести возникшую ситуацию на своем компьютере. Он даст Вам рекомендации сразу же или после обсуждения с разработчиками. Вам не нужно просить соединить с конкретными специалистами: мы отвечаем за работу всего персонала. Работа линии консультаций регистрируется, поэтому при повторных обращениях по сложным проблемам Вы можете сослаться на дату и время предыдущего разговора.

**МЫ ВСЕГДА РАДЫ ВАМ ПОМОЧЬ!**

---



# Оглавление

Введение .....	7
Глава 1. Назначение и функциональные возможности сервиса .....	9
Преимущества сервиса «IC-Рейтинг: Электронная отчетность» .....	9
Глава 2. Установка сервиса .....	11
Глава 3. Работа в сервисе .....	17
Состав пакетов отчетов .....	18
Проверка заполненных отчетов перед подписание .....	21
Подписание и отправка пакета отчетов .....	22

---



# Введение

Данная книга является руководством по работе с сервисом **1С-Рейтинг: Электронная отчетность** для платформы «1С:Предприятие 8». Книга содержит описание функциональных возможностей сервиса, особенностей установки и использования.

Сервис **1С-Рейтинг: Электронная отчетность** не является самостоятельным решением, представляет собой расширение к типовой конфигурации «Бухгалтерия для Казахстана» или другому тиражному решению 1С, имеющему в своем составе модуль «Бухгалтерский учет для Казахстана».

Для работы сервиса **1С-Рейтинг: Электронная отчетность** необходима технологическая платформа «1С:Предприятие 8» версии не ниже 8.3.8.2197, программный продукт «Бухгалтерия для Казахстана» (или другое тиражное решение 1С, имеющее в своем составе модуль «Бухгалтерский учет для Казахстана») версии не ниже 3.0.44.1.

Рекомендованное разрешение экрана не ниже 1024x768, размер шрифта 96 точек/дюйм.

В комплект поставки программного продукта входит:

- руководство пользователя
- дистрибутив программного продукта, представленный в виде расширения.

При подготовке руководства по работе с сервисом использовались методические материалы фирмы «1С».

---





# Глава 1. Назначение и функциональные возможности сервиса

Сервис *1С-Рейтинг: Электронная отчетность* позволяет существенно снизить трудозатраты клиентов банка «АО Народный банк Казахстана» в ходе процесса периодического мониторинга финансового состояния заемщиков.

Для отправки в «АО Народный банк Казахстана» финансовой отчетности пользователю тиражного решения 1С, содержащего модуль «Бухгалтерский учет для Казахстана», достаточно выбрать пакет отчетов и в несколько кликов необходимый пакет документов будет сформирован автоматически на основании информации, которая содержится в учетной системе.

Информация передаётся в банк в зашифрованном виде по безопасным каналам связи.

Преимущества сервиса «1С-Рейтинг: Электронная отчетность»

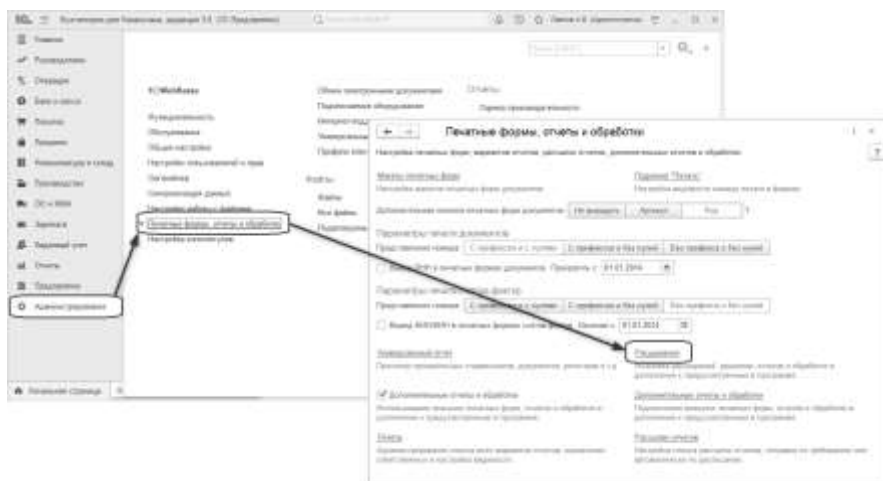
- существенная экономия времени для подготовки и отправки информации о финансовом состоянии;
- автоматическая проверка отчетности на ошибки
- предоставление отчетности без посещения отделения банка



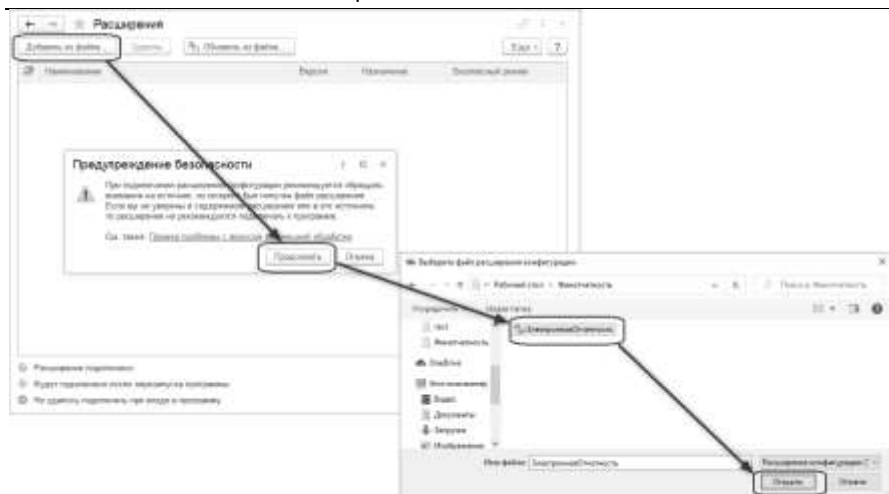
## Глава 2. Установка сервиса

Последовательность подключения расширения *1С-Рейтинг: Электронная отчетность*:

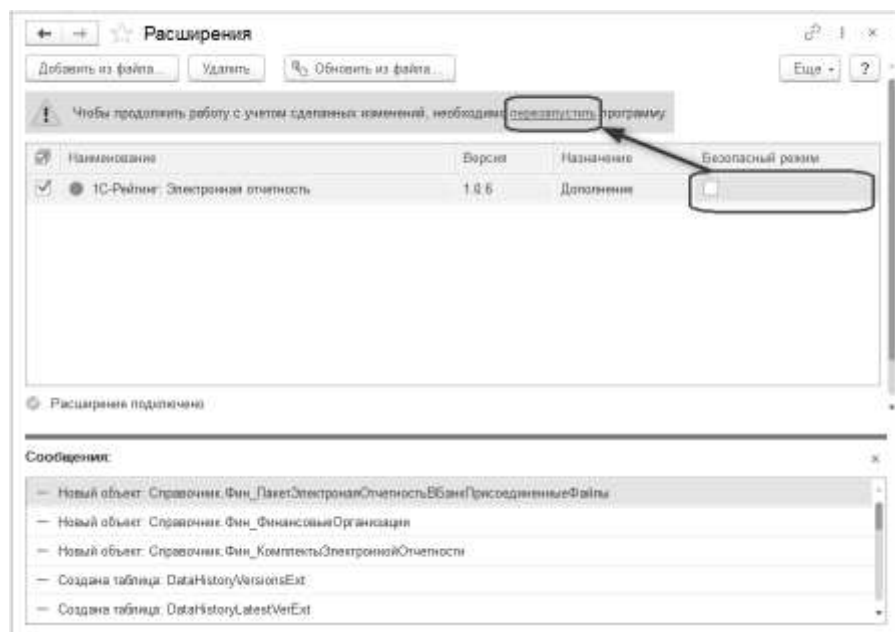
1. Распаковать архив в любой каталог жесткого диска.
2. В режиме *1С:Предприятие* в разделе *Администрирование* открыть форму *Печатные формы, отчеты и обработки*. В форме перейти по гиперссылке *Расширения*.



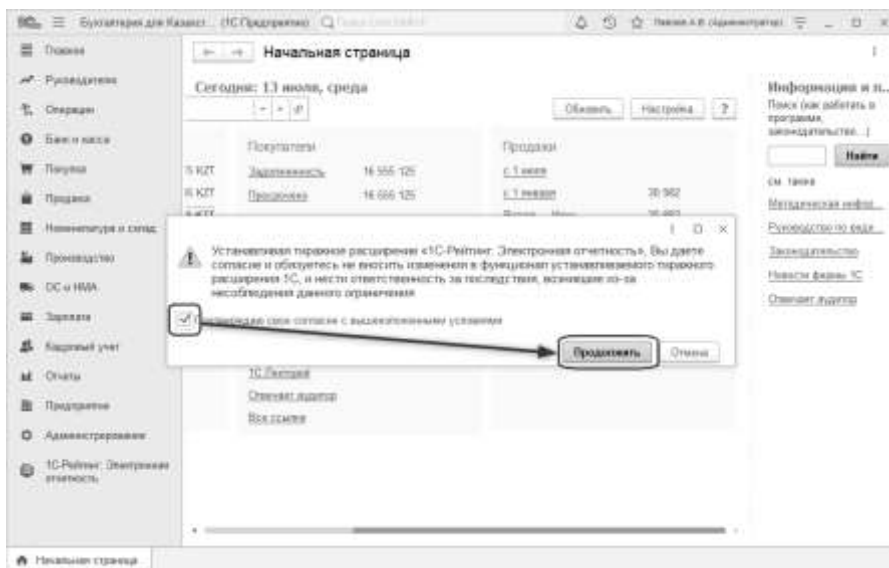
3. В открывшемся окне списка расширений необходимо нажать на кнопку *Добавить из файла...*, в открывшемся окне предупреждения безопасности выбрать *Продолжить*, в качестве файла выбрать файл расширения конфигурации из текущего комплекта дополнения.



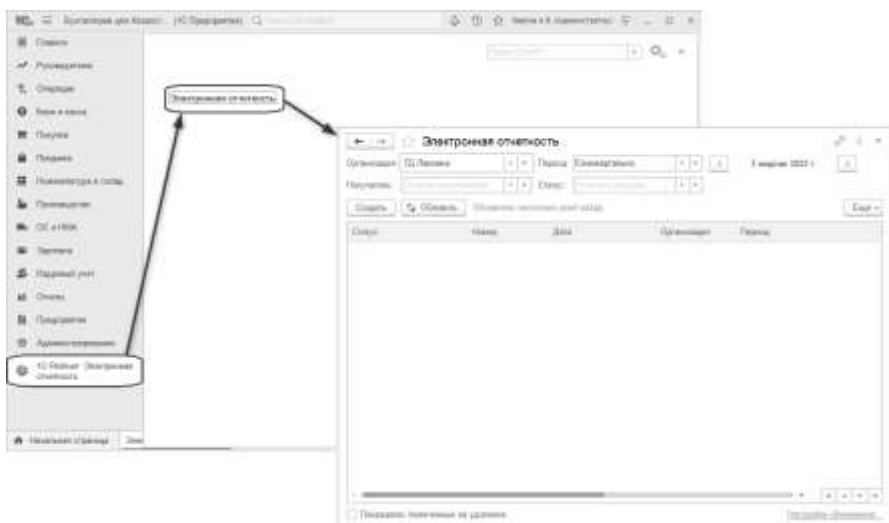
- После добавления расширения конфигурации в список расширений, в строке с добавленным расширением снять флажок **Безопасный режим**, в противном случае расширением не будет использоваться. И перезапустить систему по гиперссылке **Перезапустить** в окне списка расширений, либо другим способом.



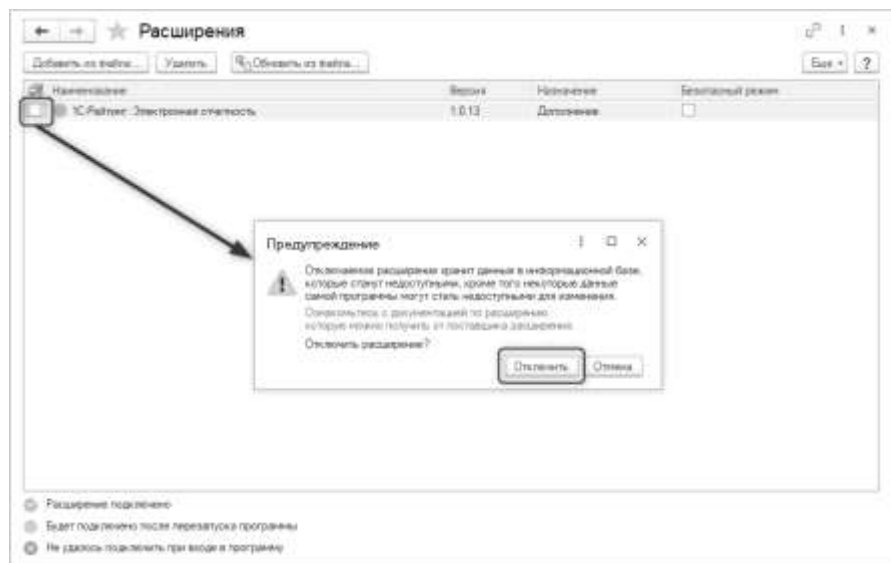
5. После перезапуска системы в открывшемся окне с предупреждением установить флажок **Подтверждаю свое согласие с вышеизложенными условиями** и нажать **Продолжить**.



6. Расширение установлено. С разделом **IC-Рейтинг: Электронная отчетность** можно работать.



7. Для отключения использования расширения необходимо в окне списка расширений снять флажок использования



8. Для отключения использования расширения в режиме Конфигуратора необходимо в окне списка расширений (меню **Конфигурация — Расширения конфигурации**) снять флажок **Активно**



9. Для обновления расширения необходимо в режиме **1С:Предприятие** в разделе **Администрирование** открыть форму **Печатные формы, отчеты и обработки**. В форме перейти по гиперссылке **Расширения**.

Нажать на кн **Обновить** – Продолжить, в окне выбора файла указать обновленный файл расширения







## Глава 3. Работа в сервисе

Доступ к сервису **1С-Рейтинг: Электронная отчетность** осуществляется по гиперссылке Электронная отчетность из раздела **1С-Рейтинг: Электронная отчетность**.



По кнопке **Создать** открывается форма **Новый пакет отчетности**, где следует указать:

- организацию, по которой составляется отчетность. Если отчетность составляется по группе компаний, то следует указать основную компанию группы, а дочерние компании можно добавить на следующем шаге;
- в качестве получателя отчетности указываем «АО Народный банк Казахстана»;
- выбрать пакет отчетности. Для «АО Народный банк Казахстана» доступны 2 варианта комплекта отчетности — основной и расширенный;
- периодичность формирования отчетности — ежеквартально или ежегодно;
- период составления отчетности.

После заполнения стартовой формы Новый пакет отчетности по кнопке **Создать** выполняется переход непосредственно в форму пакета отчетов.

### Состав пакетов отчетов

Перечень отчетов, входящих в пакет, формируется в сервисе **1С-Рейтинг: Электронная отчетность** автоматически в зависимости от выбираемого комплекта отчетности. В **Основной комплект отчетности** входит:

- Отчет о финансовом положении (бухгалтерский баланс);
- Отчет о движении денег;
- Отчет о совокупном доходе.

Следует обратить внимание на то, что состав основного пакета отчетов нельзя скорректировать пользователем, все формы обязательны для заполнения перед отправкой в финансовую организацию.

Состав **Расширенного комплекта отчетности**:

- Отчет о финансовом положении (бухгалтерский баланс);

- Отчет об изменениях в капитале;
- Отчет о движении денег;
- Отчет о совокупном доходе;
- Оборотно-сальдовая ведомость;
- Отчет о реализации товаров услуг.

Все перечисленные отчеты заполняются автоматически по данным учета.

Для автоматического заполнения отдельного отчета следует перейти по ссылке **Заполнить** и выбрать значение **По данным учета**. Отчет заполняется в соответствии с требованиями **АО «Народный банк Казахстана»**.

Если какой-либо отчет не требуется к предоставлению, то следует перейти по ссылке **Заполнить** и выбрать значение **Данные отсутствуют**.

Эта возможность может быть применена в случае запроса от банка отправки одного или нескольких конкретных отчетных форм, в том случае, когда предоставлять полностью весь комплект отчетности не требуется.

## 1С-Рейтинг : Электронная отчетность

Для автоматического заполнения всех отчетов, включенных в комплект отчетности, предназначена кнопка **Заполнить отчеты**, расположенная на верхней командной панели формы пакета отчетности.

Пакет отчетов для АО "Народный Банк Казахстана" за 2021 г. (ТД Лакомка)

Заполнить и загрузить | Загрузить | **Заполнить отчеты** | Проверить | Подписать | Отправить | Еще

Номер: | от: 30.06.2022 11:52:48 | Состояние: Не заполнен

Организация: ТД Писарева | Финансовая организация: АО "Народный Банк Казахстана" | Комплект отчетности: Основной комплект отчетности

Отчет о финансовом положении (Бухгалтерский баланс) за 2021 г.	Заполнить
Отчет о движении денег за 2021 г.	Заполнить
Отчет о совокупном доходе за 2021 г.	Заполнить

Главный бухгалтер: Убанова Татьяна Романовна | Руководитель: Куприков Василий Сергеевич

Комментарий: | Автор: Писарев А.И. (Администратор)

Отчеты, заполненные по данным учета, открываются для просмотра по ссылке **Открыть**. Если требуется заменить отчет (например, из-за внесенных изменений в данные учета), то сначала следует удалить заполненный ранее отчет, нажав на пиктограмму с «крестиком», а затем заново заполнить отчет.

## 1С-Рейтинг: Электронная отчетность

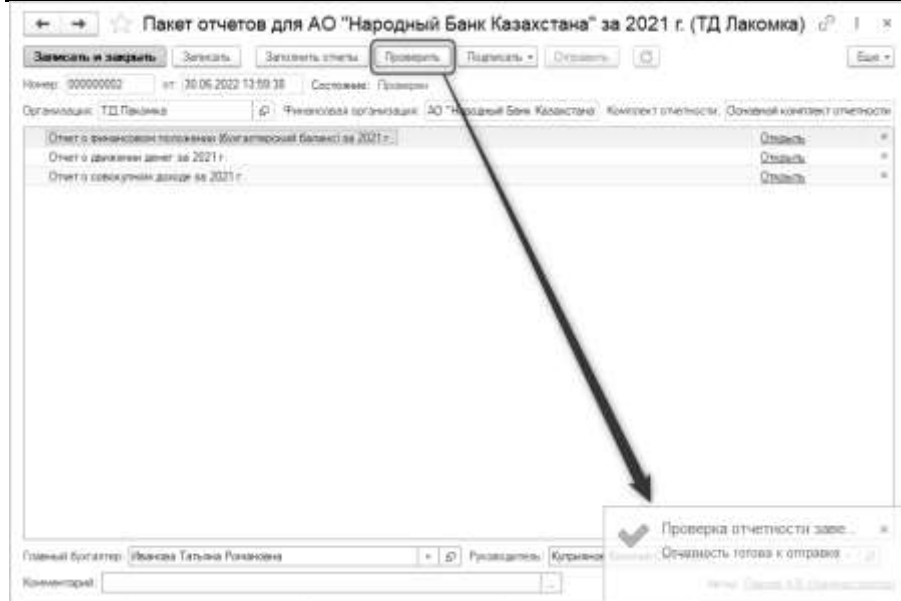
The screenshot shows the '1С-Рейтинг: Электронная отчетность' (1C-Rating: Electronic Reporting) window. The title bar reads 'Пакет отчетов для АО "Народный Банк Казахстана" за 2021 г. (ТД Лакомик...)'. The interface includes a top menu bar with buttons: 'Заполнить и загрузить', 'Заполнить', 'Загрузить отчеты', 'Проверить', 'Подписать', 'Отправить', and 'Выход'. Below the menu, there are fields for 'Номер: 0000000002', 'дт: 30.06.2022 12:06:57', and 'Состояние: Заполнен'. The 'Организация: ТД Пелена' is selected, and the 'Финансовый отчет: АО "Народный Банк Казахстана" - Конспект отчетности - Основной конспект отчетности' is chosen. A table lists the reports to be filled:

Отчет	Состояние	Действие
Отчет о финансовом положении (бухгалтерский баланс) за 2021 г.	Открыть	✖
Отчет о движении денег за 2021 г.	Открыть	✖
Отчет о совокупном доходе за 2021 г.	Открыть	✖

At the bottom, there are fields for 'Главный бухгалтер: Иванова Татьяна Романовна' and 'Руководитель: Куликов Василий Сергеевич', both with selection icons. A 'Комментарий' field is also present. The bottom right corner shows 'Автор: Пелена З.В. (Администратор)'.

Проверка заполненных отчетов перед подписанием ЭЦП

После заполнения пакет отчетности можно проверить (кнопка **Проверить**).



В случае, если при проверке отчетности будут найдены ошибки, то откроется окно **Навигация по ошибкам**, в котором перечислены найденные ошибки. Двойным щелчком по строке с ошибкой можно сразу перейти в необходимый отчет на нужную строку и оперативно исправить ошибку.



## Подписание и отправка пакета отчетов

Подготовленный и проверенный пакет отчетности необходимо подписать электронной подписью.

По кнопке **Подписать** проводится подписание указанными ответственными лицами организации, уполномоченными для подписания финансовой отчетности — главным бухгалтером и руководителем.

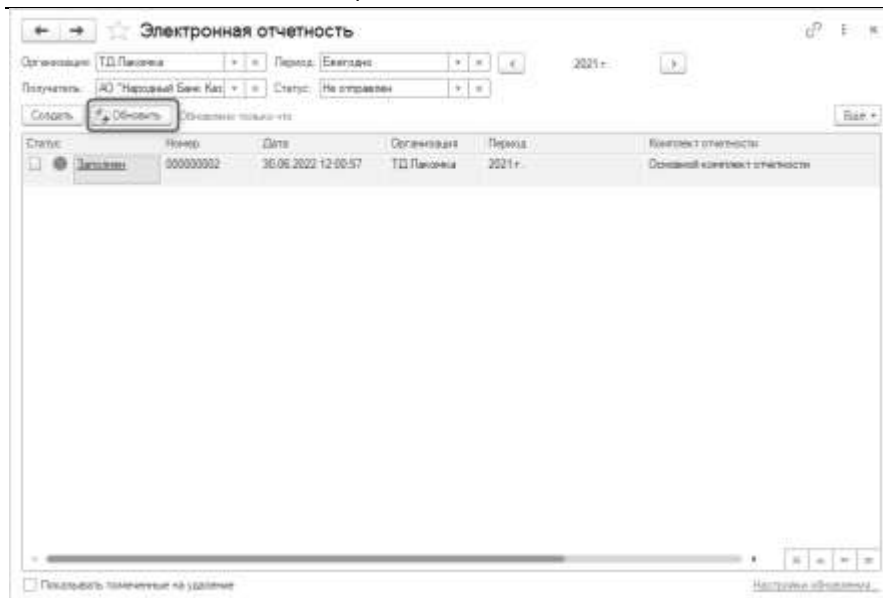
The screenshot displays the 'Подписать' (Sign) step in the '1С-Рейтинг: Электронная отчетность' application. The window title is 'Пакет отчетов для АО "Народный Банк Казахстана" за 2021 г. (ТД Лакомка)'. The interface includes a top bar with buttons: 'Записать и закрыть', 'Записать', 'Заполнить отчеты', 'Подписать', 'Отправить', and 'Выйти'. Below the buttons, the document number is '000000002', the date is '30.06.2022 11:59:36', and the system is 'Проводник'. The 'Подписать' button is highlighted, and a dropdown menu shows the names of the authorized signatories: 'Иванова Татьяна Романовна' and 'Кузнецов Василий Сергеевич'. The 'Основная информация' section shows the organization as 'ТД Лакомка' and the financial organization as 'АО "Народный Банк Казахстана"'. The 'Основной комплект отчетности' section lists three reports: 'Отчет о финансовом положении (бухгалтерский баланс) за 2021 г.', 'Отчет о движении денег за 2021 г.', and 'Отчет о совокупном доходе за 2021 г.', each with a 'Подписать' button. At the bottom, the 'Главный бухгалтер' is 'Иванова Татьяна Романовна' and the 'Руководитель' is 'Кузнецов Василий Сергеевич'. The 'Комментарий' field is empty, and the 'Адрес' is 'Павлов А.Н. (Администратор)'.

После подписания пакет отчетности можно отправить в **АО «Народный банк Казахстана»** по кнопке **Отправить**.

Все отчеты передаются в зашифрованном виде по защищенным каналам связи, прочтение отчетности возможно только на стороне финансовой организации.

При отправке состояние пакета отчетности меняется и принимает значение **Отправлено**.

Состояние пакетов отчетности можно отслеживать в рабочем месте **Электронная отчетность**. Обновить состояния пакета отчетности можно по кнопке **Обновить** состояние обработки отчетов.



Электронная отчетность

Отчетность: ТД Панюхи Период: Ежегодно 2021г.

Получатель: АО "Народный Банк Каз" Статус: Не отправлен

Создать Обновить Вывод

Статус	Идентификатор	Дата	Организация	Период	Комплект отчетности
Засланы	000000002	30.06.2022 12:00:57	ТД Панюхи	2021г.	Основной комплект отчетности

☐ Подавать замечания на удаление

Настройка отображения

После получения пакета отчетности, **банк** направляет соответствующее уведомление в организацию.

Состояние пакета отчетов принимает значение **Доставлено**.

После того как отчетность будет проверена на стороне банка, состояние пакета отчетности принимает значение **Принято**.

В случае наличия у банка есть замечаний к отчетности, состояние пакета принимает значение **Отклонено**.